



## SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "BONITO-COSENZA"

Via D'Annunzio, n. 27 80053 Castellammare di Stabia (NA)

Tel. E Fax 081 8711528 ✉ [namm619008@istruzione.it](mailto:namm619008@istruzione.it) 🌐 [www.bonitocosenza.edu.it](http://www.bonitocosenza.edu.it)

PEC : [namm619008@pec.istruzione.it](mailto:namm619008@pec.istruzione.it)

### PROTOCOLLO DI INTESA

**previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.**

Il giorno 19 febbraio 2021 alle ore 15.00, in videoconferenza tra:

il Dirigente Scolastico pro tempore della S.S.I°G. "BONITO-COSENZA" nella persona della prof.ssa **MARIA GIUGLIANO**

e le seguenti Organizzazioni Sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

FLC CGIL rappresentata da.....**Luigia Lucia Di Ruberto**

CISL FSUR rappresentata da.....**Antonietta Langella**

UIL SCUOLA RUA rappresentata da.....**Alessandra Rocco**

SNALS CONFISAL rappresentata da.....Assente

GILDA UNAMS rappresentata da.....Assente

ANIEF rappresentata da.....Assente

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora *Accordo*),

### SI STIPULA

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

**Visto** l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

**Visto** l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

**Tenuto conto** che nell'a.s. 2020/21 presso l'istituzione scolastica "Bonito-Cosenza" risultano funzionanti n.1 plesso di Scuola Secondaria di Primo Grado, con n. 68 docenti, n. 9 collaboratori scolastici, n. 5 assistenti amministrativi;

Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;

Le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come indicato nell'allegata tabella:

ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
a) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità	Docente Assistente amministrativo Collaboratore scolastico	Tutti i docenti del consiglio di classe interessato  2 collaboratori scolastici per l'apertura e la vigilanza degli ingressi  2 assistenti amministrativi (1 area didattica + 1 area personale)	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto, eventuale altro criterio coerente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni al personale
EROGAZIONE ASSEGGNI INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
d) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	DSGA assistente amministrativo	1 A.A.	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto, eventuale altro criterio coerente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni al personale.

Per la parte pubblica:

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Giugliano

*Maria Giugliano*

Per le Organizzazioni Sindacali presenti:

FLC CGIL *Luigi Di Ruberto*

CISL FSUR *Antonietta La Gelle*

UIL SCUOLA RUA *Sandra Poes*